

標準文書保存期間基準(保存期間表)

部局等名:安全企画室

分類		標準法人文書ファイル等名 (小分類)	保存期間	備考
大分類	中分類			
学内会議	総合安全管理部門会議	総合安全管理センター会議	5年	
学内会議	総合安全管理部門会議	総合安全管理部門会議	5年	
学内会議	総合安全管理部門防災・交通班会議	総合安全管理センター防災・交通部会	5年	
学内会議	総合安全管理部門防災・交通班会議	総合安全管理部門防災・交通班会議	5年	
学内会議	総合安全管理部門環境・安全班会議	総合安全管理センター環境・安全部会	5年	
学内会議	総合安全管理部門環境・安全班会議	総合安全管理部門環境・安全班会議	5年	
学内会議	総合安全管理部門防災・交通班 防災訓練実施WG	総合安全管理センター防災・交通部会 防災訓練実施WG (大岡山地区)	5年	
学内会議	総合安全管理部門防災・交通班 防災訓練実施WG	総合安全管理部門防災・交通班 防災訓練実施WG (大岡山地区)	5年	
学内会議	総合安全管理部門環境報告書作成検討WG	総合安全管理センター環境報告書作成検討WG	5年	
学内会議	総合安全管理部門環境報告書作成検討WG	総合安全管理部門環境報告書作成検討WG	5年	
学内会議	大岡山地区安全衛生委員会	大岡山地区安全衛生委員会	3年	
学内会議	事務局等安全衛生委員会	事務局等安全衛生委員会	3年	
調査・統計・諸報告	事件・事故関係	事件・事故関係	5年	
調査・統計・諸報告	PCB関係	PCB関係	5年	
調査・統計・諸報告	高圧ガス保安検査・調査関係	高圧ガス保安検査・調査関係	5年	
報告	産業医職場巡視結果	産業医職場巡視結果	5年	
報告	作業環境測定改善対策報告	作業環境測定改善対策報告	5年	
調査・報告	PRTR関係	PRTR関係	5年	
調査・報告	産業廃棄物関係	産業廃棄物関係	5年	
申請・報告	消防署諸届出	消防署諸届出	存続期間	
申請・報告	労基署諸届出	労基署諸届出	機械等 存続期間	
申請・報告	高圧ガス届出	高圧ガス届出	設備 存続期間	
通知	安全衛生管理関係	安全衛生管理関係	5年	
通知	学外機関通知	外部文書等	5年	
通知	内部通知	内部文書等	1年	
規則	規則等関係	規則等関係	30年	
人事	人事上申関係	人事上申関係	5年	
人事	休暇簿	休暇簿	5年	
経理	予算・経理関係	予算・経理関係	10年	
経理	旅行同兼旅行命令・依頼簿	旅行同兼旅行命令・依頼簿	5年	
経理	購入依頼簿	購入依頼簿	5年	
経理	発注簿	発注簿	5年	
刊行物	健康・安全手帳	健康・安全手帳	5年	
刊行物	環境報告書	環境報告書	5年	

分類		法人文書ファイル等名(小分類)	作成・取得者	作成・取得年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
大分類	中分類											
経理	旅行同業旅行命令・依頼簿	平成29年度 旅行同業旅行命令・依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	旅行同業旅行命令・依頼簿	平成30年度 旅行同業旅行命令・依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	旅行同業旅行命令・依頼簿	令和元年度 旅行同業旅行命令・依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	購入依頼簿	平成27年度 購入依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2015年度	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	購入依頼簿	平成28年度 購入依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2016年度	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	購入依頼簿	平成29年度 購入依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	購入依頼簿	平成30年度 購入依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	購入依頼簿	令和元年度 購入依頼簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	発注簿	平成27年度 発注簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2015年度	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	発注簿	平成28年度 発注簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2016年度	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	発注簿	平成29年度 発注簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	発注簿	平成30年度 発注簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
経理	発注簿	令和元年度 発注簿	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	健康・安全手帳	健康・安全手帳平成27・28年度版	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2015年度	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	健康・安全手帳	健康・安全手帳平成29・30年度版	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	健康・安全手帳	健康・安全手帳 令和第1版	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	環境報告書	環境報告書2015	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2015年度	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	環境報告書	環境報告書2016	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2016年度	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	環境報告書	環境報告書2017	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	環境報告書	環境報告書2018	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2018年度	2019年3月31日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	
刊行物	環境報告書	環境報告書2019	施設運営部施設総合企画課 安全企画室安全企画グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	安全企画室長	廃棄	