

## 標準文書保存期間基準

部局等名： 保健管理センター

分類		標準法人文書ファイル等名 (小分類)	保存期間	備考
大分類	中分類			
保健管理	診断	カルテ（学生）	5年	
保健管理	診断	カルテ（職員）	5年	
保健管理	診断	特別健康診断結果報告書（学生）	無期限	昭和47年度～平成16年度 人事院規則に準拠
保健管理	診断	特殊健康診断結果報告書（学生）	無期限	平成17年度以降 労働安全衛生法に準拠
保健管理	診断	特別健康診断結果報告書（職員）	無期限	昭和47年度～平成16年度 人事院規則に準拠
保健管理	診断	一般定期健康診断結果（学生）	5年	
保健管理	通知	各種健康診断実施通知関係	1年	







保健管理	診断	特別健康診断結果報告書 (職員)(平成15年度)	保健管理センター	2003年度	2004年4月1日	無期限		紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成27年度)	保健管理センター	2015年度	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成28年度)	保健管理センター	2016年度	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成29年度)	保健管理センター	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成30年度)	保健管理センター	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成31年度)	保健管理センター	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成27年度)	保健管理センター	2015年度	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	CD	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成28年度)	保健管理センター	2016年度	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	CD	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成29年度)	保健管理センター	2017年度	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	CD	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成30年度)	保健管理センター	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	CD	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	診断	般定期健康診断結果 (学生)(平成31年度)	保健管理センター	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	CD	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	
保健管理	通知	各種健康診断実施通知 関係(平成31年度)	保健管理センター	2019年度	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター長	廃棄	