標準文書保存期間基準

部局等名:イノベーション人材養成機構

| | 十八目が11 2010 | <u> </u> | 3:イノベーション人材養成機構 | |
|-----------|------------------|------------------------------|-----------------|----|
| 大分類 | 分類 中分類 中分類 | 標準法人文書ファイル等 名 (小分類) | 保存期間 | 備考 |
| 学内会議 | 教育専門委員会 | (ハガ類) 教育専門委員会 | 5年 | |
| 学内会議 | 企画専門委員会 1 | | 5年 | |
| 学内会議 | 内会議 ワーキンググループ た | | 5年 | |
| 学内会議 | 内会議 定例会 5 | | 5年 | |
| 学内会議 | 就職担当教員情報交換会 前 | | 5年 | |
| 行事 | オリエンテーション | 博士学生オリエンテーション | 5年 | |
| 行事 | フュージョンプロジェクト | フュージョンプロジェクト | 5年 | |
| 行事 | ドクターズキャリアフォーラム | ドクターズキャリアフォーラム | 5年 | |
| 勤務時間・休暇関係 | 時間・休暇関係 非常勤講師 | | 5年 | |
| 授業 | 履修·成績関係 | 講義履修・成績関係 | 5年 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 物品等購入依頼書 | 5年 | |
| 支払 | 謝金支給伺書等 | | 5年 | |
| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | | 5年 | |
| 給与 | 給与振込依頼書(債主コード登録) | | 5年 | |
| 学生交流協定 | 交流協定協定 | | 5年 | |
| 組織 | コンソーシアム | 産学協働イノベーション人材育成コ ンソーシアム事業 | 5年 | |
| インターンシップ | マンスリーレポート | インターンシップマンスリーレポート | 5年 | |
| インターンシップ | 終了時報告書 | インターンシップ終了時報告書 | 5年 | |
| インターンシップ | ーンシップ 契約書 | | 5年 | |
| 点検・評価 | 事後評価 | | 5年 | |
| 学生管理 | 管理編入学生資料 | | 5年 | |
| 学生管理 | 報告書 | | 5年 | |
| 学生管理 | 学会参加 | | 5年 | |
| 学生管理 | · 派遣研修 | | 5年 | |
| 学生管理 | 名簿 名簿 | | 5年 | |
| 学生管理 | 辞退届 | | 5年 | |
| 運営 | 運営 | 博士一貫教育 | 5年 | |

法人文書ファイル管理簿

所属: イノベーション人材養成機構

| | | 1 | | — • • • | | | | | | 川禺 17ペークョン人的食成成性 | | |
|---------------|----------------|-------------------------------|---------------|----------------|-----------|------|-------------|-------|----------------|------------------|----------------|----|
| 大分類 | 分類 中分類 | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 作成•取得 年度 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了 日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 了時の措置 | 備考 |
| 学内会議 | ワーキンググループ | 平成27年度~平成28年度 カリキュラム検討WG | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学内会議 | 定例会 | 平成27年度~平成28年度 定例会 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学内会議 | 就職担当教員情報交換会 | 平成27年度 就職担当教員情報交換会 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 行事 | オリエンテーション | 平成27年度 博士学生オリエンテーション | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 行事 | フュージョンプロジェクト | 平成27年度フュージョンプロジェクト | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 行事 | ドクターズキャリアフォーラム | 平成27年度 ドクターズキャリアフォーラム | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | , |
| 行事 | ドクターズキャリアフォーラム | 平成28年度 ドクターズキャリアフォーラム | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 勤務時間·休 暇関係 | 非常勤講師 | 平成27年度 非常勤講師 出勤簿等 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 勤務時間·休 暇関係 | 非常勤講師 | 平成28年度 非常勤講師 出勤簿等 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 勤務時間·休 暇関係 | 非常勤講師 | 平成29年度 非常勤講師 出勤簿等 | イノベーション人材養成機構 | 2017年度 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 勤務時間·休 暇関係 | 非常勤講師 | 平成30年度 非常勤講師 出勤簿等 | イノベーション人材養成機構 | 2018年度 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 勤務時間·休 暇関係 | 非常勤講師 | 平成31年(令和1年)度 非常勤講師 出勤簿等 | イノベーション人材養成機構 | 2019年度 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成27年度 前期 講義履修・成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成27年度 後期 講義履修・成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成28年度 第1Q 講義履修·成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成28年度 第2Q 講義履修·成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成28年度 第3·4Q 講義履修·成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成29年度 講義履修・成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2017年度 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成30年度 講義履修・成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2018年度 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 平成31年(令和1年)度 講義履修・成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2019年度 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 授業 | 履修•成績関係 | 講義履修・成績関係 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成27年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成27年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成28年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成28年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成29年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2017年度 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成29年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2017年度 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成30年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2018年度 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成30年度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2018年度 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成31年(令和1年)度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2019年度 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 物品管理等 | 物品等購入依頼書 | 平成31年(令和1年)度 物品等購入依頼書 | イノベーション人材養成機構 | 2019年度 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 支払 | 謝金支給伺書等 | 平成27年度 謝金支給伺書等 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(すず かけ台) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 支払 | 謝金支給伺書等 | 平成28年度 謝金支給伺書等 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| | | | | | | | | | | | | |

| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | 平成27年度 旅行伺(出張申請書)等 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
|--------|----------------------|------------------------------------|---------------|--------|-----------|----|------------|---|--------------|----------------|----|--|
| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | 平成27年度 旅行伺(出張申請書)等 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | 平成28年度 旅行伺(出張申請書)等 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | 平成29年度 旅行伺(出張申請書)等 | イノベーション人材養成機構 | 2017年度 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | 平成30年度 旅行伺(出張申請書)等 | イノベーション人材養成機構 | 2018年度 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 出張 | 旅行伺(出張申請書)等 | 平成31年(令和1年)度 旅行伺(出張申請書)等 | イノベーション人材養成機構 | 2019年度 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 給与 | 給与振込依頼書(債主コード登 録) | 平成27年度~平成28年度 給与振込依頼書(債 主コード登録) | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生交流協定 | 協定 | 平成27年度 協定書関係 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | | | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 組織 | コンソーシアム | 平成27年度 産学協働イノベーション人材育成コンソーシアム事業 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 支払 | 物品購入 | 物品 平成27年度~平成28年度 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 編入学生資料 | 編入者資料 平成27年度 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 報告書 | 進捗状況報告書 平成27年度 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 報告書 | 進捗状況報告書 平成28年度 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 報告書 | 進捗状況報告書 平成29年度 | イノベーション人材養成機構 | 2017年度 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 報告書 | 進捗状況報告書 平成30年度 | イノベーション人材養成機構 | 2018年度 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 学会参加 | 平成27年度 国際学会参加申請書・報告書 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 学会参加 | 平成28~29年度 国際学会参加申請書·報告書 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 派遣研修 | 派遣プロジェクト 平成27年度 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 学生管理 | 派遣研修 | 派遣プロジェクト 平成28~29年度 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 運営 | 運営 | 平成27年度 博士一貫教育 | イノベーション人材養成機構 | 2015年度 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| 運営 | 運営 | 平成28~29年度 博士一貫教育 | イノベーション人材養成機構 | 2016年度 | 2017年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室(大岡 山) | イノベーション人材養成機構長 | 廃棄 | |
| | | | | | | | | | | | | |