

標準文書保存期間基準(保存期間表)

部局等名:エネルギー・情報卓越教育院

| 分類 | | 標準法人文書ファイル等名 | 保存期間 | 備考 |
|---------|------------|--------------|----------|----|
| 大分類 | 中分類 | | | |
| 学内会議 | 会議関係 | 会議資料 | 事業終了後5年間 | |
| 人事 | 勤務管理・休暇 | 勤務管理 | 事業終了後5年間 | |
| 人事 | 勤務管理・休暇 | 休暇簿 | 事業終了後5年間 | |
| 出張 | 旅行命令 | 旅行命令簿及び附属書類 | 事業終了後7年間 | |
| 学務 | アドミッション・審査 | 登録者選抜 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | アドミッション・審査 | 各種審査 | 事業終了後5年間 | |
| 財務 | 支出簿関係 | 支出決議書 | 事業終了後5年間 | |
| 財務 | 支出簿関係 | 謝金支給伺書等 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | 教務 | 非常勤講師 | 事業終了後5年間 | |
| 決裁 | 原議 | イベント、授業等関係 | 事業終了後5年間 | |
| コンソーシアム | 共同研究／受託研究 | 受託研究 | 事業終了後5年間 | |
| コンソーシアム | 共同研究／受託研究 | 共同研究 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 奨励金 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 学生研究経費 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | 学生経済支援 | RA経費 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 証明書発行 | 事業終了後5年間 | |
| 学務 | 学生経済支援 | インセンティブ助成 | 事業終了後5年間 | |

法人文書ファイル管理簿

部局等名: エネルギー・情報卓越教育院

| 分類 | | 法人文書ファイル等名(小分類) | 作成・取得者 | 作成・取得年度 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|------|------------|-------------------|---------------|---------|-----------|----------|------------|---------|-------------|----------------|------------|---------------------|
| 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 学内会議 | 会議関係 | 令和2年度 会議資料 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 人事 | 勤務管理・休暇 | 令和2年度 勤務管理 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 出張 | 旅行命令 | 令和2年度 旅行命令簿及び附属書類 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後7年間 | 2034年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 学務 | アドミッション・審査 | 令和2年度 登録者選抜 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 学務 | アドミッション・審査 | 令和2年度 各種審査 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 財務 | 支出簿関係 | 令和2年度 支出決議書 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 財務 | 支出簿関係 | 令和2年度 謝金支給伺書等 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2021年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 学内会議 | 会議関係 | 令和3年度 会議資料 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 人事 | 勤務管理・休暇 | 令和3年度 勤務管理 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 人事 | 勤務管理・休暇 | 令和2年 休暇簿 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2020年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 人事 | 勤務管理・休暇 | 令和3年 休暇簿 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 出張 | 旅行命令 | 令和3年度 旅行命令簿及び附属書類 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後7年間 | 2034年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | 補助事業期間(2027.3.31まで) |
| 学務 | アドミッション・審査 | 令和3年度 登録者選抜 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | アドミッション・審査 | 令和3年度 各種審査 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 財務 | 支出簿関係 | 令和3年度 支出決議書 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 財務 | 支出簿関係 | 令和3年度 謝金支給伺書等 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | 教務 | 令和3年度 非常勤講師 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 決裁 | 原議 | 令和3年度 イベント、授業等関係 | エネルギー・情報卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5年間 | 2032年3月31日 | 紙 | マネジメント業務統括室 | エネルギー・情報卓越教育院長 | 廃棄 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----------|-----------------|-------------------|--------|-----------|--------------|------------|---------|-----------------|--------------------|----|--|
| コンソーシアム | 共同研究／受託研究 | 令和3年度 受託研究 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |
| コンソーシアム | 共同研究／受託研究 | 令和3年度 共同研究 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 令和3年度 奨励金 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 令和3年度 学生研究経費 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 令和3年度 RA経費 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 令和3年度 証明書発行 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |
| 学務 | 学生経済支援 | 令和3年度 インセンティブ助成 | エネルギー・情報 卓越教育院 | 2021年度 | 2022年4月1日 | 事業終了後5 年間 | 2032年3月31日 | 共有サーバー内 | マネジメント業 務統括室 | エネルギー・情報 卓越教育院長 | 廃棄 | |