

標準文書保存期間基準(保存期間表)

部局等名: オープンファシリティセンター

分類		標準法人文書ファイル等名 (小分類)	保存期間	備考
大分類	中分類			
外部資金	先端研究基盤共用促進事業	先端研究基盤共用促進事業(コアファシリティ)	事業終了後5年	
法人印	法人印使用簿	法人印使用簿	5年	
学内会議	技術部会議議事録	研究支援部門長会議議事録	5年	
学内会議	オープンファシリティセンター会議議事録	オープンファシリティセンター会議議事録	5年	
学内会議	OFC研究基盤戦略会議議事録	OFC研究基盤戦略会議議事録	5年	
学内会議	運営委員会会議議事録	各支援部門運営委員会会議議事録	1年	
学内会議	TCカレッジ戦略会議議事録	TCカレッジ戦略会議議事録	5年	
学内会議	設備共用推進専門委員会議事録	設備共用推進専門委員会議事録	5年	
文書管理	法人文書	法人文書ファイル管理簿	5年	
文書收受・発送	文書発送簿	文書発送簿	5年	2021年度分より内容を文書発送簿と、申請・届出・報告・回答とに分割へ)
文書管理	申請・届出・報告・回答	申請・届出・報告・回答	5年	2021年度分より内容を文書発送簿と、申請・届出・報告・回答とに分割。
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	5年	
勤務管理・休暇	休暇簿	休暇簿: 年次休暇用・病休・特別・介護用	5年	
勤務管理・休暇	休日振替簿	休日振替簿	5年	
人事	労働条件通知書	労働条件通知書	5年	
物品管理等	購入依頼書	購入依頼書	5年	
物品管理等	購入依頼書	購入依頼書(コアファシリティ)	5年	
物品管理等	購入依頼書	購入依頼書(コアファシリティ・第3次補正予算)	5年	
物品管理等	支払依頼書	支払依頼書	5年	
物品管理等	パスモ使用簿	部門パスモ使用簿・パスモ棚卸報告(入金記録)	5年	
物品管理等	備品台帳	備品台帳	6年	
物品管理等	内部費用	内部費用・収益処理追加・更新依頼	5年	

分類		標準法人文書ファイル等名 (小分類)	保存期間	備考
大分類	中分類			
研修	申請研修	申請研修	3年	
出張	旅行命令簿	旅行命令簿	7年	2020年度分より名称変更。(旅行命令簿及び附属書類へ)
出張	旅行命令簿	旅行命令簿及び附属書類	7年	2020年度分より名称変更。(旅行命令簿より)
経理	謝金	謝金	5年	
経理	謝金	謝金支給調書	5年	2020年度分より名称変更。(謝金より)
予算・決算	各種予算要求伺	各種予算要求伺	5年	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	5年	
予算・決算	予算振替	予算振替通知書	5年	
業務依頼	業務依頼書	業務依頼書	1年	
管理・運営	施設等管理	維持管理費一部負担金控除	5年	
管理・運営	施設等管理	設備共用推進体申請書等	事業終了後 5年	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	5年	
利用料	法人運営費振替表	中・短期依頼業務およびセルフ工場利用料(課金)の法人運営費振替表	5年	
利用料	OFC利用料(学内)	学内利用料請求業務	5年	
利用料	OFC利用料(学外)	大学連携設備NW	5年	
利用料	OFC利用料(学外)	OFC受託外部利用	5年	
液体窒素	液体窒素(報告)	液体窒素室作業日報	6年	保存期間基準 3年→6年に変更
液体窒素	液体窒素(報告)	液体窒素室日計報告書	6年	保存期間基準 3年→6年に変更
液体窒素	液体窒素(報告)	液体窒素納入案内	6年	保存期間基準 3年→6年に変更

法人文書ファイル管理簿

部局等名: オープンファシリティセンター

分類		法人文書ファイル等名(小分類)	作成・取得者	作成・取得年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
大分類	中分類											
外部資金	先端研究基盤共用促進事業	先端研究基盤共用促進事業(コアファシリティ)	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	事業終了後5年		紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
外部資金	先端研究基盤共用促進事業	先端研究基盤共用促進事業(コアファシリティ)	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	事業終了後5年		電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
外部資金	先端研究基盤共用促進事業	先端研究基盤共用促進事業(コアファシリティ)	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	事業終了後5年		紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
外部資金	先端研究基盤共用促進事業	先端研究基盤共用促進事業(コアファシリティ)	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	事業終了後5年		電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
外部資金	先端研究基盤共用促進事業	先端研究基盤共用促進事業(コアファシリティ)	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	事業終了後5年		電子及び紙	共有サーバー内およびOFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
法人印	法人印使用簿	法人印使用簿(2013年度～2019年度)	技術企画室	2013年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
法人印	法人印使用簿	法人印使用簿(2020年度～2021年度)	研究基盤戦略室	2020年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
法人印	法人印使用簿	法人印使用簿(2022年度)	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
学内会議	技術部会議議事録	研究支援部門長会議議事録	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	奇数月開催
学内会議	技術部会議議事録	研究支援部門長会議議事録	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	奇数月開催
学内会議	オープンファシリティセンター会議議事録	オープンファシリティセンター会議議事録	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	オープンファシリティセンター会議議事録	オープンファシリティセンター会議議事録	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	オープンファシリティセンター会議議事録	オープンファシリティセンター会議議事録	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	OFC研究基盤戦略会議議事録	OFC研究基盤戦略会議議事録	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
学内会議	OFC研究基 盤戦略会 議議事録	OFC研究基盤戦略会 議議事録	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	OFC研究基 盤戦略会 議議事録	OFC研究基盤戦略会 議議事録	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	運営委員 会会議議 事録	各支援部門運営委 員会会議議事録	各部門	2022年度	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子及び紙	共有サー バー 内および各部 門	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	TCカレッジ 戦略会議 議事録	TCカレッジ戦略会議 議事録	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	TCカレッジ 戦略会議 議事録	TCカレッジ戦略会議 議事録	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	TCカレッジ 戦略会議 議事録	TCカレッジ戦略会議 議事録	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月開催
学内会議	設備共用 推進専門 委員会議 事録	設備共用推進専門 委員会議事録(2021 年度～2022年度)	研究基盤戦略室	2021年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サー バー 内およびOFC 研究基盤戦 略室	OFCセンター長	廃棄	隔月開催
文書管理	法人文書	法人文書ファイル管 理簿	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
文書管理	法人文書	法人文書ファイル管 理簿	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	技術企画室・各 部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	技術企画室・各 部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
文書收受・ 発送	文書発送 簿	文書発送簿	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サー バー 内およびOFC 研究基盤戦 略室	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
文書管理	申請・届出・報告・回答	申請・届出・報告・回答	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
文書管理	申請・届出・報告・回答	申請・届出・報告・回答	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
文書管理	申請・届出・報告・回答	申請・届出・報告・回答	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー内およびOFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	すずかけ台地区事務部研究院支援課研究院事務第1グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	すずかけ台地区事務部研究院支援課研究院事務第1グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	すずかけ台地区事務部研究院支援課研究院事務第1グループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・休暇	勤務時間報告書	勤務時間報告書	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー内およびOFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	すずかけ台地区 事務部研究院支 援課研究院事務 第1グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	すずかけ台地区 事務部研究院支 援課研究院事務 第1グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	すずかけ台地区 事務部科学技術 創成研究院業務 推進課研究院事 務第1グループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休暇簿	休暇簿:年次休暇 用・病休・特別・介護 用	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	毎月
勤務管理・ 休暇	休日振替 簿	休日振替簿	すずかけ台地区 事務部科学技術 創成研究院業務 推進課研究院事 務第1グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
人事	労働条件 通知書	労働条件通知書	すずかけ台地区 事務部研究院支 援課研究院事務 第1グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
人事	労働条件 通知書	労働条件通知書	すずかけ台地区 事務部科学技術 創成研究院業務 推進課研究院事 務第1グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	設計工作部門・ 分析部門(大)・ 教育支援部門・ 安全管理・放射 線部門・マイクロ プロセス部門・バ イオ部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	設計製作部 門・分析部門 (大)・教育支 援部門・安全 管理・放射線 部門・マイクロ プロセス部 門・バイオ部 門	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	設計製作部門・ 分析部門(大)・ 教育支援部門・ 安全管理・放射 線部門・マイクロ プロセス部門・バ イオ部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	設計製作部 門・分析部門 (大)・教育支 援部門・安全 管理・放射線 部門・マイクロ プロセス部 門・バイオ部 門	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	設計製作部門・ 分析部門(大)・ 教育支援部門・マ イクロプロセス部 門・バイオ部門	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	設計製作部 門・分析部門 (大)・教育支 援部門・マイ クロプロセス 部門・バイオ 部門	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	設計製作部門・ 分析部門(大)・マ イクロプロセス部 門・バイオ部門	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	設計製作部 門・分析部門 (大)・マイク ロプロセス部 門・バイオ部 門	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	設計製作部門・ 分析部門(大)・マ イクロプロセス部 門・バイオ部門	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	設計製作部 門・分析部門 (大)・マイク ロプロセス部 門・バイオ部 門	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サー バー内および OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書(コアファ シリテイ)	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書(コアファ シリテイ)	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書(コアファ シリテイ・第3次補正 予算)	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書(コアファ シリテイ・第3次補正 予算)	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	購入依頼 書	購入依頼書(コアファ シリテイ・第3次補正 予算)	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サー バー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	支払依頼 書	支払依頼書	分析部門(す)	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	分析部門(す)	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	支払依頼 書	支払依頼書	分析部門(す)	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	分析部門(す) のパソコン	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	支払依頼 書	支払依頼書	分析部門(す)	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	分析部門(す)	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	支払依頼 書	支払依頼書	分析部門(す)	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	分析部門(す) のパソコン	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	支払依頼 書	支払依頼書	分析部門(す)	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	分析部門(す) のパソコンお よび分析部門 (す)	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	パスモ使用 簿	部門パスモ使用簿・ パスモ棚卸報告(入 金記録)	技術企画室・各 部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	パスモ使用 簿	部門パスモ使用簿・ パスモ棚卸報告(入 金記録)	研究基盤戦略 室・マイクロプロ セス部門を除く各 部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	パスモ使用 簿	部門パスモ使用簿・ パスモ棚卸報告(入 金記録)	研究基盤戦略 室・マイクロプロ セス部門を除く各 部門	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	パスモ使用 簿	部門パスモ使用簿・ パスモ棚卸報告(入 金記録)	研究基盤戦略 室・マイクロプロ セス部門を除く各 部門	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	パスモ使用 簿	部門パスモ使用簿・ パスモ棚卸報告(入 金記録)	研究基盤戦略 室・マイクロプロ セス部門を除く各 部門	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	備品台帳	備品台帳(2012年度 ～2019年度)	設計工作部門	2012年度	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	設計製作部 門 (大岡山)	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	備品台帳	備品台帳(2007年度 ～2019年度)	技術企画室	2007年度	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
物品管理 等	備品台帳	備品台帳(2020年度 ～2021年度)	研究基盤戦略室	2020年度	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	備品台帳	備品台帳(2020年度 ～2021年度)	研究基盤戦略室	2020年度	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	備品台帳	備品台帳(2022年 度)	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	6年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
物品管理 等	内部費用	内部費用・収益処理 追加・更新依頼 (2021年度～2022年 度)	研究基盤戦略室	2021年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
研修	申請研修	申請研修	安全管理・放射 線部門	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	安全管理・放 射線部門	OFCセンター長	廃棄	
研修	申請研修	申請研修	安全管理・放射 線部門	2021年度	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	安全管理・放 射線部門	OFCセンター長	廃棄	
研修	申請研修	申請研修	安全管理・放射 線部門	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	安全管理・放 射線部門	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿	技術企画室	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿	技術企画室	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿及び附属 書類	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿及び附属 書類	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿及び附属 書類	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿及び附属 書類	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
出張	旅行命令 簿	旅行命令簿及び附属 書類	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
経理	謝金	謝金	すずかけ台地区 事務部研究院支 援課研究院事務 第1グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
経理	謝金	謝金	すずかけ台地区 事務部科学技術 創成研究院業務 推進課研究院事 務第1グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	技術企画室・安 全管理・放射線 部門・バイオ部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	技術企画室・安 全管理・放射線 部門・バイオ部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	技術企画室・安 全管理・放射線 部門・バイオ部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	技術企画室・安 全管理・放射線 部門・バイオ部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	研究基盤戦略 室・バイオ部門	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	研究基盤戦略 室・バイオ部門	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	研究基盤戦略 室・バイオ部門	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	研究基盤戦略 室・バイオ部門	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	各種予算 要求伺	各種予算要求伺	研究基盤戦略 室・バイオ部門	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	技術企画室	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	技術企画室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算配当	予算配当通知書	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算振替	予算振替通知書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算振替	予算振替通知書	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
予算・決算	予算振替	予算振替通知書	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
業務依頼	業務依頼 書	業務依頼書	設計製作部門、 教育支援部門、 安全管理・放射 線部門、バイオ部 門	2022年度	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	設計製作部 門、教育支援 部門、安全管 理・放射線部 門、バイオ部 門	OFCセンター長	廃棄	
管理・運営	施設等管 理	維持管理費一部負 担金控除(2021年度 分)	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
管理・運営	施設等管 理	維持管理費一部負 担金控除(2021年度 分)	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
管理・運営	施設等管 理	維持管理費一部負 担金控除(2022年度 分)	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
管理・運営	施設等管 理	設備共用推進体申 請書等(2020年～ 2021年度)	研究基盤戦略室	2020年度	2022年4月1日	事業終了後 5年		紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
管理・運営	施設等管 理	設備共用推進体申 請書等(2020年～ 2021年度)	研究基盤戦略室	2020年度	2022年4月1日	事業終了後 5年		電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
管理・運営	施設等管 理	設備共用推進体申 請書等(2022年度)	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	事業終了後 5年		電子及び紙	共有サーバー 内および研究 基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用 料	機器使用料(課金)	設計工作部門・ 大岡山分析部 門・すずかけ台分 析部門・バイオ部 門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	設計工作部 門・大岡山分 析部門・すず かけ台分析部 門・バイオ部 門	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計工作部門・大岡山分析部門・すずかけ台分析部門・バイオ部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	設計工作部門・大岡山分析部門・すずかけ台分析部門・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計工作部門・大岡山分析部門・バイオ部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	設計工作部門・大岡山分析部門・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計工作部門・大岡山分析部門・バイオ部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	設計工作部門・大岡山分析部門・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	すずかけ台分析部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	分析部門(す)のパソコン	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計製作部門・分析部門(大)・バイオ部門	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	設計製作部門・分析部門(大)・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計工作部門・分析部門(大)・バイオ部門	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	設計工作部門・分析部門(大)・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	分析部門(す)	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	分析部門(す)のパソコン	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計製作部門・分析部門(大)・バイオ部門	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	設計製作部門・分析部門(大)・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計工作部門・分析部門(大)・バイオ部門	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	設計工作部門・分析部門(大)・バイオ部門	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	分析部門(す)	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	分析部門(す)のパソコン	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	設計製作部門・分析部門(大)・バイオ部門	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー内および設計製作部門・分析部門(大)	OFCセンター長	廃棄	
利用料	機器使用料	機器使用料(課金)	分析部門(す)	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	分析部門(す)のパソコン	OFCセンター長	廃棄	
利用料	法人運営費振替表	中・短期依頼業務およびセルフ工場利用料(課金)の法人運営費振替表	大岡山設計工作部門	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	設計製作部門(大岡山)	OFCセンター長	廃棄	
利用料	法人運営費振替表	中・短期依頼業務およびセルフ工場利用料(課金)の法人運営費振替表	大岡山設計工作部門	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	設計製作部門(大岡山)	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料(学内)	学内利用料請求業務	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
利用料	OFC利用料 (学内)	学内利用料請求業 務	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学内)	学内利用料請求業 務	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー および研究基 盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	大学連携設備NW	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	大学連携設備NW	研究基盤戦略室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	大学連携設備NW	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	大学連携設備NW	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	OFC受託外部利用	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	OFC受託外部利用	研究基盤戦略室	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有サーバー	OFCセンター長	廃棄	
利用料	OFC利用料 (学外)	OFC受託外部利用	研究基盤戦略室	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	共有サーバー および研究基 盤戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室作業日 報	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2019年度	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室作業日 報	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2020年度	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室作業日 報	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2021年度	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室作業日 報	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2022年度	2023年4月1日	6年	2029年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室日計報 告書	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2019年度	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室日計報 告書	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2020年度	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室日計報 告書	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2021年度	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素室日計報 告書	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2022年度	2023年4月1日	6年	2029年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素納入案内	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2019年度	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素納入案内	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2020年度	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素納入案内	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2021年度	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	
液体窒素	液体窒素 (報告)	液体窒素納入案内	研究推進部研究 企画課総務・管 理GP	2022年度	2023年4月1日	6年	2029年3月31日	紙	OFC研究基盤 戦略室	OFCセンター長	廃棄	