

標準文書保存期間基準(保存期間表)

部局等名: 企画・国際部社会連携課

分類		標準法人文書ファイル等名 (小分類)	保存期間	備考
大分類	中分類			
事業	名簿システム	東工大オンラインコミュニティ	5年	
寄附金管理	管理	東京工業大学基金寄附金台帳	10年	
寄附金管理	管理	金融機関別入金証拠書類等	7年	
寄附金管理	管理	寄附金領収書	7年	
寄附金管理	管理	感謝状	3年	
寄附金管理	管理	東工大基金受入審査	7年	
寄附金管理	管理	東工大基金納入依頼書	7年	
寄附金管理	管理	予算配当・経理関係	7年	
寄附金管理	管理	遺贈関係	7年	
寄附金管理	管理	熱海市義援金	7年	
寄附金管理	顕彰	顕彰関係	5年	
学内会議	管理	東工大基金会議関係	10年	
会計	経理	旅行命令及び附属書類	7年	
会計	経理	謝金支給伺書	5年	
会計	契約	購入依頼書	3年	
個人情報	その他	芳名録	5年	大分類「寄附金管理」中、新たにシステム化した東京工業大学基金寄附金台帳に統合したことから紙での管理を廃止。
勤務時間・休暇	サービス	休暇簿	3年	
勤務時間・休暇	サービス	勤務等記録簿	3年	
その他	その他	庶務関係	1年	H29.4.1 追加, H30より変更後の名称で管理しているため, R3.4.1 変更
調査・統計・報告	調査・統計	東京オリンピック・パラリンピック	5年	
調査・統計・報告	調査・統計	授業目的公衆送信補償金制度(公開講座)	5年	
地域連携	イベント	桜花鑑賞	10年	

分類		標準法人文書ファイル等名 (小分類)	保存期間	備考
大分類	中分類			
地域連携	社会連携	社会連携（大田区）	10年	
地域連携	社会連携	社会連携（目黒区）	10年	
地域連携	社会連携	社会連携（横浜市）	10年	
地域連携	社会連携	社会連携（港区）	10年	
地域連携	社会連携	社会連携関係	10年	
地域連携	社会連携	社会連携関係	5年	令和2年度分から保存期限を5年とした
地域連携	社会連携	庶務関係（社会連携）	1年	
事業	記念事業	ホームカミングデイ関係	5年	H29. 4. 1 基金室から移管

法人文書ファイル管理簿

部局等名: 企画・国際部社会連携課

分類		法人文書ファイル等名(小分類)	作成・取得者	作成・取得年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
大分類	中分類											
事業	名簿システム	平成27年度～平成28年度東工大オンラインコミュニティ	総務部広報・社会連携課基金室事業運営グループ	2015年度	2016年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022年3月31日 延長期間:5年(1回目の延長) 担当グループをR3(2021)年度より基金Gから社会連携Gへ変更。
事業	名簿システム	平成29年度～平成30年度東工大オンラインコミュニティ	総務部広報・社会連携課基金室事業運営グループ	2017年度	2018年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	担当グループをR3(2021)年度より基金Gから社会連携Gへ変更。
事業	名簿システム	令和元年度～東工大オンラインコミュニティ	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	担当グループをR3(2021)年度より基金Gから社会連携Gへ変更。
寄附金管理	管理	平成20年度～令和3年度 東京工業大学基金寄附金台帳	総務部130年事業事務室募金グループ	2008年度	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	大分類「寄附金管理」中、新たにシステム化した東京工業大学基金寄附金台帳に統合したことから当該管理を廃止。
寄附金管理	管理	東京工業大学基金寄附金台帳	企画・国際部社会連携課基金グループ	2022年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成28年度 金融機関別入金証拠書類等	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成29年度 金融機関別入金証拠書類等	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成30年度 金融機関別入金証拠書類等	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成31年度 金融機関別入金証拠書類等	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和2年度 金融機関別入金証拠書類等	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和3年度 金融機関別入金証拠書類等	企画・国際部社会連携課基金グループ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和4年度 金融機関別入金証拠書類等	企画・国際部社会連携課基金グループ	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成28年度 寄附金領収書	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成29年度 寄附金領収書	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成30年度 寄附金領収書	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
寄附金管理	管理	平成31年度 寄附金 領収書	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和2年度 寄附金 領収書	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和3年度 寄附金 領収書	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和4年度 寄附金 領収書	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和2年度 感謝状	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和3年度 感謝状	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和4年度 感謝状	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成28年度 東工大 基金受入審査	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成29年度 東工大 基金受入審査	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成30年度 東工大 基金受入審査	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成31年度 東工大 基金受入審査	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和2年度 東工大 基金受入審査	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和3年度 東工大 基金受入審査	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和4年度 東工大 基金受入審査	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成30年度～平成 31年度 東工大基金納入依 頼書	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2018年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
寄附金管理	管理	令和2年度 東工大基金納入依 頼書	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和3年度 東工大基金納入依 頼書	企画・国際部社 会連携課基金グ ループ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和4年度 東工大基金納入依 頼書	企画・国際部社 会連携課基金グ ループ	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成28年度 予算配 当・経理関係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成29年度 予算配 当・経理関係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成30年度 予算配 当・経理関係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	平成31年度 予算配 当・経理関係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和2年度 予算配 当・経理関係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和3年度 予算配 当・経理関係	企画・国際部社 会連携課基金グ ループ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和4年度 予算配 当・経理関係	企画・国際部社 会連携課基金グ ループ	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	令和2年度 遺贈関 係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	管理	熱海市義援金	企画・国際部社 会連携課基金グ ループ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	顕彰	平成30年度 顕彰関 係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	顕彰	平成31年度 顕彰関 係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
寄附金管理	顕彰	令和2年度 顕彰関 係	総務部広報・社 会連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
寄附金管理	顕彰	令和3年度 顕彰関係	企画・国際部社会連携課基金グループ	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
寄附金管理	顕彰	令和4年度 顕彰関係	企画・国際部社会連携課基金グループ	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
学内会議	管理	平成26年度～平成27年度 東工大基金会議関係	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2014年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
学内会議	管理	平成28年度～平成31年度 東工大基金会議関係	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2016年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
学内会議	管理	令和2年度～令和4年度 東工大基金会議関係	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2020年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	平成28年度 旅行命令及び附属書類	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	平成29年度 旅行命令及び附属書類	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	平成30年度 旅行命令及び附属書類	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	平成31年度 旅行命令及び附属書類	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	令和2年度 旅行命令及び附属書類	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	令和3年度 旅行命令及び附属書類	企画・国際部社会連携課基金グループ	2021年度	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	令和4年度 旅行命令及び附属書類	企画・国際部社会連携課基金グループ	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	平成30年度 謝金支給伺書	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	平成31年度 謝金支給伺書	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
会計	経理	令和2年度 謝金支給伺書	総務部広報・社会連携課基金室募金グループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
会計	経理	令和3年度 謝金支給 伺書	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
会計	経理	令和4年度 謝金支給 伺書	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
会計	契約	令和2年度 購入依 頼書	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
会計	契約	令和3年度 購入依 頼書	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
会計	契約	令和4年度 購入依 頼書	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
個人情報	その他	平成30年度 芳名録	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	大分類「寄附金管理」中、新たにシス テム化した東京工業大学基金寄附 金台帳に統合したことから紙での管 理を廃止。
個人情報	その他	平成31年度 芳名録	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	大分類「寄附金管理」中、新たにシス テム化した東京工業大学基金寄附 金台帳に統合したことから紙での管 理を廃止。
個人情報	その他	令和2年度 芳名録	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	大分類「寄附金管理」中、新たにシス テム化した東京工業大学基金寄附 金台帳に統合したことから紙での管 理を廃止。
個人情報	その他	令和3年度 芳名録	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	大分類「寄附金管理」中、新たにシス テム化した東京工業大学基金寄附 金台帳に統合したことから紙での管 理を廃止。
勤務時間・ 休暇	サービス	令和2年度 休暇簿	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
勤務時間・ 休暇	サービス	令和3年度 休暇簿	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
勤務時間・ 休暇	サービス	令和4年度 休暇簿	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
勤務時間・ 休暇	サービス	令和2年度 勤務等 記録簿	総務部広報・社会 連携課基金室 募金グループ	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
勤務時間・ 休暇	サービス	令和3年度 勤務等 記録簿	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2021年度	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
勤務時間・ 休暇	サービス	令和4年度 勤務等 記録簿	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
その他	その他	令和4年度 庶務関係	企画・国際部社会 連携課基金グル ープ	2022年度	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
調査・統計・報告	調査・統計	平成26年度～令和3 年度 東京オリンピック・パ ラリンピック 令和3年度～	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2014年度	2015年4月1日	5年	2027年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
調査・統計・報告	調査・統計	授業目的公衆送信 補償金制度(公開講 座)	企画・国際部社会 連携課社会連 携グループ	2021年度	2022年4月1日	5年	2028年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	イベント	桜花鑑賞(平成17年 ～平成25年度)	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2005年度	2006年4月1日	10年	2024年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	イベント	桜花鑑賞(平成26年 ～)	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2014年度	2015年4月1日	10年	2033年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(大田区) (平成18年度～)	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2006年度	2007年4月1日	10年	2033年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(目黒区) (平成18年度～平成 28年度)	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2006年度	2007年4月1日	10年	2027年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(目黒区) (平成29年度～)	総務部広報・社会 連携課社会連携グ ループ	2017年度	2018年4月1日	10年	2033年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(横浜市) (平成24年度～26年 度)	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2012年度	2013年4月1日	10年	2025年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(横浜市) (平成27年度～平成 28年度)	総務部広報・社会 連携課広報・社会 連携グループ	2015年度	2016年4月1日	10年	2027年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(横浜市) (平成29年度～)	総務部広報・社会 連携課社会連携グ ループ	2017年度	2018年4月1日	10年	2033年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(港区)(令 和3年度～)	総務部広報・社会 連携課社会連携グ ループ	2021年度	2022年4月1日	10年	2033年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(平成29年 度～平成31年度)	総務部広報・社会 連携課社会連携グ ループ	2017年度	2018年4月1日	10年	2030年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	社会連携(令和2年 度～)	総務部広報・社会 連携課社会連携グ ループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2028年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	
地域連携	社会連携	庶務関係(社会連 携)	企画・国際部社会 連携課社会連 携グループ	2022年度	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	①紙	事務室	企画・国際部社会 連携課長	廃棄	

分類		法人文書ファイル等 名(小分類)	作成・取得者	作成・取得 年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
大分類	中分類											
事業	記念事業	ホームカミングデイ 2018	総務部広報・社会連携課社会連携グループ	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
事業	記念事業	ホームカミングデイ 2019	総務部広報・社会連携課社会連携グループ	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
事業	記念事業	ホームカミングデイ 2020【中止】	総務部広報・社会連携課社会連携グループ	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
事業	記念事業	ホームカミングデイ 2021	企画・国際部社会連携課社会連携グループ	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	
事業	記念事業	ホームカミングデイ 2022	企画・国際部社会連携課社会連携グループ	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	企画・国際部社会連携課長	廃棄	